

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
İLGİLİ TARAF İHTİYAÇ ANALİZİ LİSTESİ

Birim: Gaziantep Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi	Doküman Kodu:	Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:
---	----------------------	----------------------	-------------------------	---------------------

İLGİLİ TARAF	İHTİYAÇ ANALİZ YÖNTEMİ	ANALİZ TERMİNİ	SORUMLU	İHTİYAÇ / BEKLENTİ	BİRİNCİL VE İKİNCİL MEVZUATLAR	AKSİYON PLANI
REKTÖRLÜK	İstatistiksel analiz, EBYS raporları	Dönemlik	Dekan	Eğitim-öğretim ve toplumsal katkı faaliyetlerinin aksamadan yürütülmesi, öğretim elemanlarının ders ve klinik/laboratuvar yüklerinin raporlanması, kalite süreçlerinin uygulanması.	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, GAÜN Kalite ve Yönetim Yönergeleri	İki dönem için öğretim elemanı ders/uygulama yükleri raporlanır. Kalite yönetim süreçleri ve PUKO döngüleri takip edilir.
YÖK / YÖKAK	Resmi yazışmalar, istatistikler, öz değerlendirme raporları	Yıllık / Dönemlik	Dekan	Öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi, akreditasyon ve kalite standartlarına uyum, mezun yetkinliklerinin sağlanması.	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, YÖKAK Kalite Güvencesi Yönetmeliği	Eğitim yılı başında kontenjan önerileri ve fiziki altyapı (laboratuvar/hastane) kapasite raporları YÖK'e sunulur. Birim akreditasyon süreçleri yürütülür.
AKADEMİK PERSONEL	Memnuniyet anketleri, Öneri/Şikâyet başvuruları, Akademik Kurul toplantıları	Dönemlik	Dekan, Bölüm Başkanları	Ders ve klinik uygulama görevlendirmelerinin adil yapılması, bilimsel/akademik çalışmalar için teşvik, laboratuvar ve teknik altyapı desteği.	GAÜN Lisans Eğitim Yönetmeliği, 2547 Sayılı Kanun, 4734 Sayılı KİK	Bölüm başkanlıklarınca ders ve uygulama görevlendirmeleri planlanır; akademik gelişim, BAP/TÜBİTAK projeleri ve laboratuvar sarf alımları desteklenir.
İDARİ PERSONEL	Memnuniyet anketleri, Öneri/Şikâyet formu başvuruları	Dönemlik	Fakülte Sekreteri	Görev tanımlarına uygun çalışma ortamı, hizmet içi eğitimler, fiziki ve teknik altyapının iyileştirilmesi, terfi ve özlük haklarının takibi.	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	Görev ve yetki dağılımları güncellenir, mali ve tahakkuk işlemleri zamanında yapılır, çalışan memnuniyeti için hizmet içi eğitimler düzenlenir.
ÖĞRENCİLER	Memnuniyet anketleri, CİMER/GİMER başvuruları, Danışmanlık görüşmeleri	Dönemlik	Dekan, Bölüm Başkanları, Akademik Danışmanlar	Nitelikli teorik ve pratik sağlık eğitimi, düzenli akademik danışmanlık, modern simülasyon ve laboratuvar imkânları, adil ölçme-değerlendirme.	GAÜN Lisans Eğitim ve Sınav Yönetmeliği, Öğrenci Hakları Yönergesi	Ders ve klinik staj seçimleri akademik danışman onayı ile yürütülür. Öğrenci geri bildirimleri analiz edilerek müfredat ve altyapı iyileştirmelerine dönüştürülür.
DIŞ PAYDAŞLAR /	Protokol ve iş birliği	Dönemlik / Yıllık	Dekan, Bölüm	Öğrencilerin klinik uygulama ve staj	Sağlık Bakanlığı Uygulama	Klinik staj ve uygulama kontenjan

İLGİLİ TARAF	İHTİYAÇ ANALİZ YÖNTEMİ	ANALİZ TERMİNİ	SORUMLU	İHTİYAÇ / BEKLENTİ	BİRİNCİL VE İKİNCİL MEVZUATLAR	AKSİYON PLANI
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ VE HASTANELER	toplantıları, Dış paydaş anketleri, Danışma Kurulu		Başkanları	alanlarında mesleki etik ve becerileri kazanmış olması, nitelikli mezun istihdamı, ortak sağlık projeleri.	Yönetmelikleri, Kurumsal İkili Protokoller	protokolleri yıllık teyit edilir. Bölüm Danışma Kurulları toplanarak paydaş görüşleri müfredata yansıtılır.
SAĞLIK MESLEK ODALARI VE DERNEKLERİ	Toplantı tutanakları, dış paydaş anketleri, ortak etkinlikler	Dönemlik / Yıllık	Bölüm Başkanları	Güncel mesleki standartlar, hasta hakları, mesleki etik ilkeleri ve güncel mevzuata uygun müfredat/egitim yapısı.	İlgili Meslek Kanunları, Sağlık Meslek Etik Tüzükleri	Meslek odaları ve derneklerinin görüşleri müfredat güncellemelerinde dış paydaş girdisi olarak değerlendirilir, ortak mesleki seminerler düzenlenir.
MEZUNLAR VE İŞ DÜNYASI	Mezun memnuniyet anketleri, Danışma Kurulu toplantıları, Kariyer Günleri	Dönemlik / Yıllık	Bölüm Başkanları, Mezun Komisyonu	Sektörün ihtiyaç duyduğu uygulamalı pratik becerilere sahip olma, KPSS ve istihdam süreçlerinde güncel yönlendirme ve kariyer desteği.	GAÜN Mezun Takip Yönergesi, İlgili Mevzuatlar	Mezun takip sistemi aktif çalıştırılır, işveren ve mezun geri bildirimleri ile program çıktıları güncellenir.
FİZİKİ ALTYAPI VE LABORATUVALAR	Bakım-onarım talep formları, İSG denetim raporları, Altyapı kontrol listeleri	Dönemlik	Fakülte Sekreteri, Laboratuvar Sorumluları	Eğitim, simülasyon ve uygulama laboratuvarlarının teknik donanımının eksiksiz ve güvenli olması, cihazların bakım/kalibrasyonlarının düzenli yapılması.	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 6331 Sayılı İSG Kanunu	Satın alma ve teknik servis birimlerince cihaz bakım-kalibrasyonları yapılır, laboratuvar sarf malzemeleri dönem başlamadan temin edilir.
TSE / KALİTE KURULUŞLARI	İç ve dış tetkik raporları, KYS gözden geçirme toplantıları	Dönemlik / Yıllık	Birim Kalite Temsilcisi, Kalite Ekibi	TS EN ISO 9001:2015 standartlarına uygunluk, PUKO döngülerinin kapatılması, dokümantasyonun güncelliği.	TS EN ISO 9001:2015 KYS Standartları, GAÜN Kalite Güvence Yönergesi	İç tetkikler düzenli icra edilir, Düzeltici İyileştirici Faaliyetler (DİF) açılarak kalite dokümanları ve süreç haritaları güncellenir.
FAKÜLTE KÜLTÜRÜ VE TOPLUM	Sözlü/yazılı bildirimler, Etkinlik ve THU proje raporları, Sosyal Medya analizi	Dönemlik	Dekan, Bölüm Başkanları	Kurumsal aidiyetin ve kurumsal görünürlüğün artırılması, toplumsal katkı ve halk sağlığı bilgilendirme projelerinin sürdürülebilirliği.	GAÜN Topluma Hizmet Uygulamaları Yönergesi	Halk sağlığı taramaları ve sosyal sorumluluk projeleri yürütülür, kurum içi iletişim ve toplumsal farkındalık etkinlikleri düzenlenir.

HAZIRLAYAN (.../.../....)	KONTROL EDEN (.../.../....)	ONAYLAYAN (.../.../....)
Birim Kalite Temsilcisi	Kalite Yönetim Direktörü	Dekan